

ORDINE DEGLI INGEGNERI

DELLA PROVINCIA DI LECCE

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (N. 12 ORE LAVORATIVE SETTIMANALI, PARI AL 33,33% DELL'ORARIO DI LAVORO A TEMPO PIENO) DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE DI SEGRETERIA - AREA C, POSIZIONE ECONOMICA C1.

In esecuzione della delibera di Consiglio n. 82 del 14/05/2018;

Verificato il rispetto delle condizioni e dei limiti fissati dal legislatore in materia di assunzioni;

Assolti gli obblighi di informazione e comunicazione prescritti dalla normativa vigente;

Esperate, con esito negativo, le preventive procedure di mobilità previste dalla legge;

Vista la direttiva n. 3/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

SI RENDE NOTO CHE

è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e parziale (n. 12 ore lavorative settimanali su 36, pari al 33,33% dell'orario di lavoro a tempo pieno) di n. 1 posto di collaboratore di segreteria - area C, posizione economica C1, del CCNL Funzioni Centrali (ex Enti Pubblici Non Economici).

Art. 1

Contenuto professionale del posto a concorso

Il Collaboratore di Segreteria è preposto alla gestione del protocollo, al front-office, alle attività istituzionali necessarie alla gestione dell'albo degli iscritti, alle varie mansioni previste per la conduzione del back-office e della Segreteria dell'Ordine, al bilancio, all'inserimento e all'archiviazione dei dati e alla gestione del sito istituzionale.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto ai candidati il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite di età previsto per il collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti politici e civili;

- d) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso. L'Ordine ha facoltà di sottoporre a visita medica preventiva di controllo il vincitore del concorso al fine di verificare la sua idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
- g) essere in regola nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- h) essere in possesso del seguente titolo di studio: laurea magistrale o specialistica o diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento in Economia e Commercio o in Giurisprudenza o Scienze Politiche o altra laurea equipollente per legge.

I candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato riconosciuto dal Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica equipollente ad uno di quelli sopraindicati. In questo caso è cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'esibizione del provvedimento che la dichiara.

I requisiti prescritti dal presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Art. 3

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice secondo il modulo allegato, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione (la firma apposta in calce alla domanda non deve essere autenticata) e corredata della documentazione richiesta, dovrà essere presentata all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecce, Viale M. De Pietro, 23 - 73100 Lecce, entro il termine di giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami», tramite una delle seguenti modalità:

- direttamente agli Uffici della Sede (la data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio protocollo);
- mediante lettera raccomandata A/R (la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata da timbro a data dell'Ufficio postale);

L'Ordine non assume alcuna responsabilità per la mancata o tardiva ricezione delle domande di ammissione al concorso, ovvero per la mancata restituzione dell'avviso di

ricevimento, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

- mediante posta elettronica certificata (PEC intestata al candidato) all'indirizzo: ordine.lecce@ingpec.eu (la domanda deve essere allegata in formato PDF e deve recare la firma autografa del candidato).

Non saranno prese in considerazione le domande ed i documenti pervenuti con modalità diverse da quelle indicate e/o inviati o presentati successivamente al termine sopra riportato.

Qualora il termine dei trenta giorni venga a scadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed i candidati dovranno, pertanto, allegare alla domanda la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

Con la sottoscrizione della domanda il candidato dichiara di conoscere ed accettare integralmente le disposizioni di cui al presente bando, senza riserve, limiti, condizioni ed eccezioni.

Alla domanda, inoltre, dovrà essere allegato il curriculum formativo e professionale del candidato, debitamente datato e sottoscritto, **unitamente alla documentazione comprovante l'avvenuto versamento di € 30,00 a titolo di contributo di segreteria, indicando la seguente causale: "Diritti di segreteria per concorso pubblico", da effettuarsi a mezzo:**

- **bonifico bancario con IBAN n. IT 66 B01030 16000 000063101019 presso il Monte dei Paschi di Siena, intestato all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecce ;**
- **conto corrente postale n. 59883603 a favore di ORDINE INGEGNERI LECCE.**

I candidati diversamente abili, ai sensi dell'art. 3 della L. n.104/1992, devono specificare nella domanda di ammissione al concorso la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove del concorso in relazione alla specifica disabilità posseduta.

Art. 4

Ammissione ed esclusione dei candidati

L'Ordine provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda. Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o gli eventuali allegati siano stati prodotti in forma imperfetta, verrà richiesto ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine assegnato verranno esclusi dal concorso. Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata

regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la presentazione o spedizione della domanda oltre la scadenza prevista dal bando;
- la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate all'art. 3 del presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda e/o del curriculum;
- la mancata presentazione del curriculum e/o della fotocopia di un documento di identità personale.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione e quello dei candidati esclusi (con la relativa motivazione) saranno pubblicati sul sito web istituzionale dell'Ordine. Tale pubblicazione avrà valore di notifica nei confronti degli interessati a tutti gli effetti di legge.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti può comunque essere effettuato dall'Ordine in qualsiasi momento della procedura concorsuale e, in caso di esito negativo, verrà disposta l'esclusione dal concorso o la decadenza dall'assunzione eventualmente intervenuta, con riserva altresì di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria per falsa dichiarazione.

Art. 5

Svolgimento del concorso

La selezione dei candidati sarà effettuata da una apposita Commissione esaminatrice nominata congiuntamente dal Presidente dell'Ordine e dal Consigliere Segretario e sarà articolata in:

-un'eventuale preselezione a carattere attitudinale e professionale (solo qualora il numero delle domande presentate superi le 50 unità), consistente nella compilazione di test a risposta multipla e diretta a verificare: capacità di ragionamento di tipo induttivo-associativo, logico e numerico; conoscenze di cultura generale; conoscenze di base degli argomenti previsti per le prove d'esame (comprese le conoscenze informatiche e la conoscenza della lingua inglese).

La data, il luogo e le modalità di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva saranno pubblicati sul sito internet dell'Ordine mediante apposito avviso, il quale avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenerla.

Sulla base dei risultati della prova preselettiva, sarà formato e pubblicato (con la medesima modalità, validità ed efficacia della pubblicazione di cui sopra) un elenco nel quale saranno inseriti, in ordine di punteggio, i primi 25 candidati, a condizione che abbiano riportato un punteggio di almeno 35/50, nonché quelli classificati ex aequo all'ultima posizione utile prevista. Tali candidati saranno ammessi alla prima prova scritta. Il punteggio riportato al termine della prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio complessivo per la determinazione della graduatoria finale di merito.

La data, la sede e l'orario di svolgimento di ciascuna prova d'esame saranno comunicati ai candidati ammessi mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale dell'Ordine con almeno quindici giorni di anticipo;

- **una prima prova scritta** sui seguenti argomenti: diritto amministrativo, normativa in materia di procedimento amministrativo e di ordinamento degli Ordini e Collegi, normativa in materia di documentazione amministrativa e protezione dei dati personali; codice disciplinare e responsabilità del dipendente pubblico. Tale prima prova potrà consistere nella predisposizione di un elaborato a carattere teorico/pratico oppure nella risoluzione di un determinato numero di domande a risposta chiusa o aperta, in un definito lasso temporale, con modalità che saranno eventualmente dettagliate nel medesimo avviso relativo allo svolgimento della prova;

- **una seconda prova scritta**, alla quale saranno ammessi esclusivamente i candidati che avranno riportato nella prima prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30 e che verterà sui seguenti argomenti: ordinamento finanziario e contabile degli ordini professionali; contabilità pubblica. Anche tale seconda prova potrà consistere nella predisposizione di un elaborato a carattere teorico/pratico oppure nella risoluzione di un determinato numero di domande a risposta chiusa o aperta, in un definito lasso temporale, con modalità che saranno eventualmente dettagliate nel medesimo avviso relativo allo svolgimento della prova;

- **una prova orale**, alla quale saranno ammessi esclusivamente i candidati che avranno riportato anche nella seconda prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30 e che consisterà in un colloquio individuale sulle materie delle prove scritte.

Qualora non si sia proceduto ad effettuare la preselezione, durante la prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e all'accertamento della capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche maggiormente impiegate negli uffici pubblici.

Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione e saranno finalizzate all'accertamento della professionalità posseduta in relazione al posto da ricoprire, tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- Conoscenza della normativa di riferimento ed esperienza nelle tecniche di lavoro sugli argomenti proposti;
- Capacità di esecuzione del lavoro in autonomia e attitudine al problem solving;
- Capacità di individuare soluzioni innovative e di gestire relazioni pubbliche con l'utenza e gli iscritti.

La valutazione della prova orale sarà resa nota al termine di ogni seduta della Commissione dedicata a tale prova mediante affissione, nella sede d'esame, dell'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato.

La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Durante lo svolgimento della prova preselettiva e delle prove scritte non è consentito comunicare con altri candidati, né utilizzare carta priva di timbro dell'Ordine degli Ingegneri, appunti e pubblicazioni di ogni specie, ovvero testi normativi annotati o commentati con riferimenti di dottrina e giurisprudenza, nonché telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche o macchine da calcolo. Per lo svolgimento della prova preselettiva non è consentito altresì l'utilizzo di alcun materiale di supporto.

Chiunque non osservi le suddette disposizioni, ovvero quelle impartite in aula, è escluso dalla prova ad insindacabile valutazione della Commissione esaminatrice.

I candidati che, per motivi di lavoro, necessitano di un attestato di partecipazione alle prove d'esame, devono darne comunicazione all'incaricato dell'identificazione prima dell'inizio della prova; l'attestato è rilasciato al termine della prova.

La mancata presenza anche ad una sola prova d'esame, come pure all'eventuale preselezione, è considerata rinuncia da parte del candidato e comporterà l'esclusione dal concorso.

Art. 6

Criteri di valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli avverrà attraverso l'esame dei titoli posseduti da ciascun candidato, con l'attribuzione di un punteggio massimo di **10** punti.

Tale valutazione è effettuata, con riferimento ai soli candidati che abbiano superato entrambe le prove scritte, dopo la pubblicazione dei voti riportati nelle stesse.

Il risultato della valutazione dei titoli è comunicato ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.

La Commissione esaminatrice individua il punteggio da attribuire ai titoli come di seguito indicato:

a) Titoli di studio, max punti **4** così distribuiti:

– in base al voto conseguito sul titolo di studio richiesto ai fini dell'accesso alla selezione:

- fino a 86: punti **0**;
- da 87 a 92: punti **0,2**;
- da 93 a 98: punti **0,3**;
- da 99 a 104: punti **0,5**;
- da 105 a 110: punti **0,75**;
- per la lode: punti **0,25**;

- possesso di altra laurea magistrale, specialistica o conseguita secondo il previgente ordinamento, attinente al concorso (un solo titolo valutabile): punti **1**;
 - abilitazione professionale post-lauream, conseguita previo superamento del relativo esame di Stato (un solo titolo valutabile): punti **1**;
 - master universitario di II° livello o titolo universitario di perfezionamento o di specializzazione o dottorato di ricerca attinenti al concorso (un solo titolo valutabile): punti **1**;
- b) Titoli di servizio, max punti **4** così distribuiti:
- periodi di servizio prestato con contratto di lavoro subordinato presso Ordini Professionali degli Ingegneri e degli Architetti:
 - in area o categoria pari o superiore a quella prevista dal presente bando (max punti **1,50**): punti **0,10** per ogni anno o frazione d’anno superiore a 6 mesi;
 - in area o categoria immediatamente inferiore a quella prevista dal presente bando (max punti **0,90**): punti **0,06** per ogni anno o frazione d’anno superiore a 6 mesi;
 - periodi di servizio prestato con contratto di lavoro subordinato presso altre Amministrazioni Pubbliche:
 - in area o categoria pari o superiore a quella prevista dal presente bando (max punti **1,10**): punti **0,075** per ogni anno o frazione d’anno superiore a 6 mesi;
 - in area o categoria immediatamente inferiore a quella prevista dal presente bando (max punti **0,50**): punti **0,035** per ogni anno o frazione d’anno superiore a 6 mesi;
- c) Curriculum formativo e professionale (saranno valutati, in tale ambito, ulteriori titoli attinenti al concorso e non valutabili fra i titoli di studio, nonché altre esperienze lavorative attinenti alla professionalità richiesta dal presente bando e non valutabili nell’ambito dei titoli di servizio), max punti **2** così distribuiti:
- ulteriori titoli di laurea anche di durata triennale (punti **0,25** per titolo);
 - altri titoli o abilitazioni post-lauream (punti **0,15** ciascuno);
 - pubblicazioni scientifiche (punti **0,05** per pubblicazione);
 - altri periodi di lavoro subordinato, presso soggetti pubblici o privati (punti **0,02** per ogni anno o frazione d’anno superiore a 6 mesi);
 - collaborazioni coordinate e continuative, presso soggetti pubblici o privati (punti **0,015** per ogni anno o frazione d’anno superiore a 6 mesi);
 - attività professionale di lavoro autonomo (punti **0,01** per ogni incarico ricevuto da una pubblica amministrazione o per ogni anno o frazione d’anno superiore a 6 mesi di

effettivo svolgimento di attività libero-professionale con iscrizione ad apposito albo, registro o ordine professionale);

- attività di docenza nell'ambito di corsi di formazione organizzati da enti pubblici (punti **0,005** per ogni incarico ricevuto);
- partecipazione a corsi, convegni e seminari su materie attinenti al ruolo da ricoprire (punti **0,0025** per ogni frequenza documentabile);

Art. 7

Graduatoria finale

Espletate le prove del concorso, la Commissione esaminatrice formula la graduatoria di merito con l'indicazione dei punteggi conseguiti dai candidati. Il punteggio complessivo è dato dalla somma:

- del punteggio attribuito ai titoli posseduti (max punti **10**);
- della media aritmetica semplice dei voti riportati nelle due prove scritte (max punti 30);
- del voto riportato nella prova orale (max punti 30).

La Commissione valuta, ai fini della graduatoria finale, i titoli di precedenza e preferenza stabiliti dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione al concorso e da applicarsi in caso di parità di punteggio complessivo.

Il Consiglio dell'Ordine approva la graduatoria finale e dichiara il vincitore del concorso, con riserva di procedere, nei confronti dello stesso, all'accertamento dei titoli dichiarati nella domanda e valutati dalla Commissione esaminatrice.

L'Ente non assume alcun obbligo in ordine all'assunzione in servizio nei confronti degli altri candidati (non vincitori) inseriti in graduatoria.

In caso di rinuncia del vincitore, il Consiglio dell'Ordine si riserva la facoltà di assegnare ad altro candidato il posto resosi disponibile, seguendo l'ordine della graduatoria finale.

La graduatoria approvata dal Consiglio è pubblicata sul sito internet dell'Ordine e dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnazioni.

La graduatoria rimane efficace per tre anni dalla data di adozione del provvedimento di approvazione.

Art. 8

Assunzione in servizio

Il vincitore del concorso, prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario dovrà presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo posto.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione nei confronti del vincitore.

Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale.

L'Ordine potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Il vincitore del concorso è sottoposto alle visite mediche di controllo previste dalla legge, deve sottoscrivere il contratto individuale di lavoro ed assumere servizio alla data stabilita dall'Ordine.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non firmi il contratto individuale di lavoro entro il termine stabilito dall'Ordine decade dal diritto all'assunzione.

La mancata presentazione in servizio entro il termine stabilito costituisce giusta causa di immediata risoluzione del rapporto di lavoro, senza diritto ad alcuna indennità.

L'assunzione è in ogni caso condizionata al superamento del periodo di prova contrattualmente previsto.

Al lavoratore assunto in prova è attribuito l'inquadramento giuridico ed economico previsto per il posto da ricoprire.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecce per le finalità connesse all'espletamento del concorso e sono trattati in una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati, pena l'esclusione dal concorso.

Ciascun candidato gode dei diritti riconosciuti dal succitato decreto, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, di aggiornamento, rettifica, integrazione e cancellazione dei

dati erronei, incompleti o raccolti o trattati in modo non conforme alla legge, nonché di opposizione al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecce nei cui confronti si possono far valere tutti i summenzionati diritti.

Art. 10

Altre informazioni

Ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura concorsuale e per il trattamento sul lavoro.

L'Ordine si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di revocare in qualsiasi momento la presente procedura selettiva o di non procedere alla copertura del relativo posto.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecce nei seguenti giorni: Lunedì e Giovedì: dalle ore 16.30 alle 19.00; Martedì, Mercoledì e Venerdì, dalle ore 10.00 alle 12.00, al numero 0832 245472.

Lecce, 28/09/2018

La Consigliera Segretaria
F.to: Ing. Anna Paola Filieri

Il Presidente
F.to: Ing. Raffaele Dell'Anna